



Die Turbo-Separator AG ist ein Unternehmen mit 110 Mitarbeitenden, ein führender Anlagebauer in der Schweiz. An drei Produktionsstandorten produzieren und vertreiben wir weltweit hochwertige Reinigungsanlagen zur Aufbereitung von Industrieflüssigkeiten.

Unsere Lösungen und Produkte finden ihre Anwendung in mehreren Industriebranchen wie zum Beispiel Automobil, Werkzeug-, Medizin- oder der Glas- und Keramikindustrie.

Für unsere Abteilung Spedition suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

Export/Import-Sachbearbeiter 100% (m/w)

Ihre Aufgaben

- Selbständige administrative Abwicklung der Export- und Importgeschäfte (mit Schwerpunkt Export)
- Erstellen und Prüfen der Zolldokumente
- Pflege/Kontrolle von zoll- und transportrelevanten Stammdaten (easyExport / PPS)
- Disposition von Kundenaufträgen und Transportorganisation
- Organisation von Retoursendungen zum Lieferanten
- Einholen von Transportofferten, Beauftragung und Kontrolle der Speditionsrechnungen
- Kunden- und Artikelstammpflege
- Diverse Administrations- und Reporting-Aufgaben
- Erstellung von Offerten für die Serviceabteilung
- Stellvertretung und Unterstützung im Team

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung
- Gute Englischkenntnisse (Französischkenntnisse von Vorteil)
- Erfahrung in der Import-/Exportabwicklung, Weiterbildung in diesem Bereich erwünscht
- Gute Kenntnisse im MS-Office sowie Erfahrung mit ERP-Systemen
- Organisationstalent, selbständige Arbeitsweise, hohe Eigeninitiative und Flexibilität
- Teamplayer

Wir bieten:

- Vielseitiges Aufgabengebiet in einem international tätigen KMU
- Seriöse Einarbeitung ins Fachgebiet
- Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Kollegiales und familiäres Betriebsklima

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, zu Händen Frau Eveline Bannwart. Sie steht Ihnen für detaillierte Auskünfte gerne zur Verfügung (Telefon 071 987 70 26 oder Mail e.bannwart@turbo-separator.ch).

